



# **NAANTALIN KORIPALLOILIJOIDEN TOIMINTAOHJE JOUKKUEENJOHTAJILLE**

Versio 1.0.  
Naantalissa 30.1.2003  
Koonnut: Jussi Räikkä & Anssi Valpola

## SISÄLLYSLUETTELO

<b>1. NAANTALIN KORIPALLOILIJAT RY.</b>	<b>3</b>
1.1. Naantalin Koripalloilijoiden junioritoiminnan perusteet	3
1.2. Yleiset kasvatukselliset tavoitteet	3
1.3. Kasvatukselliset tavoitteet joukkueissa	4
1.4. Johtokunta	4
1.5. Valmentajat	5
<b>2. JOUKKUEENJOHDON TEHTÄVÄT</b>	<b>6</b>
2.1. Seuran tehtävät	6
2.2. Valmentajan tehtävät	6
2.3. Joukkueenjohtajan tehtävät	6
<b>3. YHTEYSTIETOJA</b>	<b>10</b>

## **1. NAANTALIN KORIPALLOILIJAT RY.**

Naantalin Koripalloilijat on vuonna 1970 perustettu koripallon erikoisseura. Kaudella 2002 – 2003 seurassa oli 147 lisenssin lunastanutta harrastajaa ja määrä on ollut voimakkaassa kasvussa jo usean vuoden ajan. Heitä ohjasi yhteensä 19 valmentajaa, joista kaikki ovat kouluttaneet itseään Koripalloliiton valmennuskursseilla.

### **1.1. NAANTALIN KORIPALLOILIJOIDEN JUNIORITOIMINNAN PERIAATTEET**

Naantalilaisen juniorivalmennuksen ensisijaisena tehtävänä on luoda sellaiset puitteet, että kuka tahansa niin halutessaan voi harrastaa koripalloa. Tämä edellyttää valmentajilta sitoutumista eriyttävään valmennukseen ja positiivisen ilmapiirin luomiseen niin harjoitus- kuin pelitilanteissakin. Seuran tavoitteena on saada riittävän suuret ryhmät jokaiseen ikäluokkaan jatkuvuuden takaamiseksi. Kaikki seurassa toimivat aikuiset ovat osaltaan edesauttamassa tällaisen ilmapiirin luomista.

### **1.2. YLEISET KASVATUKSELLISET TAVOITTEET**

Yleiset kasvatukselliset tavoitteet on asetettu kaikkien seurassa toimivien nuorten ja aikuisten yhteisiksi päämääriksi. Yleiset kasvatukselliset tavoitteet ovat:

- positiivisuus
- kohteliaisuus
- toisten ihmisten ja erilaisuuden huomioiminen ja hyväksyminen
- itsetunnon vahvistaminen
- itseluottamuksen tukeminen
- sosiaalisten taitojen kehittäminen
- urheilullinen ja säännöllinen elämäntapa

Jotta näihin tavoitteisiin päästäisiin, valmentajien toiminnalta edellytetään seuraavia seikkoja:

- joukkueelle ja sen pelaajille on luotava yhteiset pelisäännöt, miten harjoituksissa, pelimatkoilla ja niiden ulkopuolella käyttäytytään ja toimitaan

- valmentajan on huomioitava jokainen pelaaja yksilönä
- valmentajan on jatkuvasti annettava positiivissävyyistä ja rakentavaa palautetta
- valmentajan on oltava esimerkillinen ja turvallinen

### 1.3. KASVATUKSELLISET TAVOITTEET JOUKKUEISSA

Joukkueiden tulee yhdessä määritellä itselleen säännöt, joiden mukaan toimitaan. Tällaisia periaatteita ovat esim.:

- ole ajoissa paikalla
- ilmoita poissaoloista
- älä kiroile, puhu kohteliaasti
- kunnioita valmentajia, joukkueovereita, tuomareita ja vastustajia
- yritetään loppuun asti
- käydään suihkussa harjoitusten jälkeen
- tai mitä tahansa joukkue keskenään sopiikin
- Olivatpa joukkueen omat kasvatukselliset tavoitteet sitten mitä tahansa, on tärkeää, että valmentaja huolehtii niiden noudattamisesta.

### 1.4. JOHTOKUNTA

Naantalien Koripalloilijat valitsevat syyskokouksessaan johtokunnan vuodeksi kerrallaan. Vuoden 2003 johtokunnan jäsenten yhteystiedot ovat alla.

PUHEENJOHTAJA	Lasse Almenoksa	050-593 8913
VARAPJ.	Jussi Räikkä	040-515 9685 / jussi.raikka@pp.inet.fi
SIHTEERI	Lea Järvinen	040-500 1034 / players@pub.inet.fi
TALOUDENHOITAJA	Jussi Tähti	044-581 7896 / JussiStara@jippii.fi
JÄSEN	Kaj Aaramo	0500-803 155 / aaramo@suomi24.fi
JÄSEN	Juha Ahokas	040-732 4747 / juha.ahokas@mtv3.fi
JÄSEN	Jussi Leino	040-831 0780 / jussileino@hotmail.com
JÄSEN	Helene Lindberg	044-504 6973
JÄSEN	Pirjo Malmila	040-545 7051
JÄSEN	Anssi Valpola	040-581 5053 / avalpola@suomi24.fi

## 1.5. VALMENTAJAT

Naantalin Koripalloilijoiden valmentajat kirjoittavat kirjallisen sopimuksen johtokunnan kanssa, jossa he sitoutuvat toimimaan Naantalin Koripalloilijoiden Juniorivalmennuksen Perusteiden mukaisesti. Valmentajat valitsee johtokunnan nimittämä valmennuspäällikkö. Kauden 2002 – 2003 valmentajien yhteystiedot:

JOUKKUE	VALMENTAJAT	PUHELIN	E-MAIL
<b>Miehet I</b>	Jarkko Saarinen	040-8485697	
<b>Ukko-Pekat</b> (Miehet II)	Jussi Räikkä	040-5159685	jussi.raikka@utu.fi
<b>A-pojat</b> (-84 ja myöh. synt.)	Jarkko Saarinen	040-8485697	
<b>C-pojat</b> (-89 ja myöh. synt.)	Jarno Laakso Tomi Virtanen Marko Hämäläinen	044-5942657 040-5785571	jarno.laakso@dnainternet.net tomppav@nic.fi
<b>Minipojat</b> (-91 ja myöh. synt.)	Toni Aromaa Klaus Kanervalo Ilpo Suominen	040-5220213 044-5279958 040-5628948	toniaro@suomi24.fi
<b>Mikropojat</b> (-93 ja myöh. synt.)	Jussi Leino Heikki Raunio	040-8310780 040-7787199	jussileino@hotmail.com
<b>Naiset I/A-tytöt</b> (-84 ja myöh. synt.)	Jussi Räikkä Helene Lindberg	040-5159685 044-5046973	jussi.raikka@utu.fi
<b>Naiset II/B-tytöt</b> (-88 ja myöh. synt.)	Anssi Valpola	040-5815053	avalpola@suomi24.fi
<b>C-tytöt</b> (-89 ja myöh. synt.)	Anssi Valpola Jukka Ahokas	040-5815053 040-5826724	avalpola@suomi24.fi jukka.ahokas@bh.spt.fi
<b>Minitytöt</b> (-91 ja myöh. synt.)	Jaana Kuusimäki Jessica Stenberg Katri Karvonen	0500-881960 040-8415071 040-7392016	jaana.kuusimaki@naantali.fi jessis@jippii.fi katriaz@suomi24.fi
<b>Mikrotytöt</b> (-93 ja myöh. synt.)	Helene Lindberg Sari Käppi	044-5046973	
<b>Koriskoulu 1</b>	Pekka Saros	050-5050400	pekka.saros@naantali.fi
<b>Koriskoulu 2</b>	Jaana Kuusimäki	0500-881960	jaana.kuusimaki@naantali.fi
<b>Koriskoulu 3</b>	Jussi Räikkä	040-5159685	jussi.raikka@utu.fi
<b>Koriskoulu 4</b>	Jussi Räikkä	040-5159685	jussi.raikka@utu.fi

## **2. JOUKKUEENJOHDON TEHTÄVÄT**

Joukkueenjohto käsittää valmentajat ja joukkueenjohtajan. Heidän tavoitteenaan tulee olla mahdollisimman mielekkään ja toimivan urheilutoiminnan järjestäminen omalle joukkueelleen. Seuraavassa on eritelty joukkueenjohtajan tehtävät. Joukkueiden toiminnan tulee olla seuran linjan mukaista sekä valmennuksen, että taustatyön puolesta.

### **2.1. SEURAN TEHTÄVÄT**

Seuran johtokunta järjestää joukkueelle seuraavat asiat:

- salivuorot harjoittelua ja pelejä varten
- peliasut
- erotuomarit otteluihin (kuluineen)
- mahdollisuuden yhteen linja-autokuljetukseen kauden aikana ilmaiseksi (ohjeet tuonnempana)
- valmentajat

### **2.2. VALMENTAJAN TEHTÄVÄT**

Valmentajan tehtävänä on vastata joukkueen valmennuksesta Naantalin Koripalloilijoiden Juniorivalmennuksen Perusteiden mukaisesti. Valmentaja päättää kaikesta joukkueen valmennukseen ja otteluihin liittyvistä asioista, kuten harjoittelusta, peluutuksesta jne. Valmentaja on vastuussa toiminnastaan johtokunnan nimeämälle valmennuspäällikölle.

### **2.3. JOUKKUEENJOHTAJAN TEHTÄVÄT**

Seuraavassa on eritelty joukkueenjohtajan tehtävät ja pyritty antamaan kaikki tarvittava tieto niiden suorittamiseksi.

#### **Joukkueen yhteyshenkilö**

Joukkueenjohtaja toimii joukkueensa yhteyshenkilönä. Käytännössä yhteyshenkilönä toimiminen tarkoittaa otteluista sopimisen vastustajan yhteyshenkilöiden kanssa.

Joukkueen yhteyshenkilölle tulee myös joukkueelle osoitettu posti (esim. mainokset eri turnauksista ja Koripalloliiton tiedotteet, otteluohjelmat ym.)

### **Kuljetusten järjestäminen vierasotteluihin**

Joukkueenjohtaja järjestää kuljetuksen joukkueen vierasotteluihin. Valmentaja ilmoittaa joukkueenjohtajalle kuinka monta pelaajaa ja valmentajaa pelimatkalle osallistuu ja kyydit järjestetään sen mukaan. Ensisijaisesti kuljetukset pyritään hoitamaan vanhempien avulla. Joukkueenjohtaja voikin sopia esimerkiksi kyytivuorot kaikkien vanhempien kesken.

Yhden kerran kauden aikana joukkueella on mahdollisuus matkustaa seuran laskuun linja-autolla. Tästä on kuitenkin tehtävä pyyntö johtokunnalle viimeistään 2 viikkoa ennen kuljetuksen ajankohtaa, jotta johtokunta voi käsitellä asian ja antaa ohjeet mistä ja miten linja-auto varataan. Tätä mahdollisuutta kannattaa käyttää jonkin pitkän matkan taittamiseen.

### **Kioskitoiminta**

Jokaisen joukkueen on järjestettävä omissa turnauksissaan ja otteluissaan kioskimyynti. Se on paitsi oivallinen tapa hankkia joukkueelle varoja, myös palvelua vierasjoukkueita ja heidän mukanaan tulevia ihmisiä kohtaan ja antaa joukkueesta ja sitä kautta seurasta paremman kuvan.

Johtokunta jakaa jokaiselle joukkueelle syksyllä ns. "aloituspaketin", jonka avulla kioskitoiminta saadaan helposti käyntiin. Seuralla on Liikuntahallilla termospullo ja kahvinkeitin. Muilla pelisaleilla ei laitteita ole.

### **Muiden vanhempien aktivointi toimintaan**

Joukkueenjohtaja vastaa muiden vanhempien aktivoinnista toimintaan. Hän voi jakaa esimerkiksi seuraavia tehtäviä vanhemmille:

- kioskivuorot
- kyytivuorot

- rahastonhoitaja (ellei itse vastaa taloudesta)
- toimitsijavuorot

## **Joukkueen talous**

Joukkueenjohtaja joko vastaa itse tai nimeää vastuuhenkilön hoitamaan joukkueen taloutta. Taloudenhoitoon liittyvät seuraavat tehtävät:

- tilin avaaminen ja hoito
- varainkeruu esim. turnauksia tai peliasuja varten
- joukkueelle tulevien laskujen hoito (laskut, jotka eivät kuulu seuralle)
- pelaajamaksujen kerääminen
- lisenssimaksut ja vakuutukset

Joukkue voi avata itselleen tilin, johon he keräävät rahaa talkoilla tai yhteistyösopimuksilla.

Seura antaa joukkueelle peliasut, mutta mikäli joukkue haluaa uudet asut, on heidän kerättävä niihin rahat itse. Peliasuista ei tule joukkueen omaisuutta, vaan kun niitä ei enää kyseinen joukkue käytä, ne siirtyvät seuralle muuta käyttöä varten. Peliasuja hankittaessa on oltava yhteydessä johtokuntaan, jotta peliasut säilyvät yhtenäisinä muiden seuran asujen kanssa. Hankittaviin peliasuihin tulee käyttää seuran värejä ja ommella seuran logo. Verryttelyasuja hankittaessa säännöt ovat samat. Verryttelyasut jäävät kuitenkin pelaajille.

Pelaajamaksut pelaajat maksavat suoraan seuran tilille ja syksyllä joukkueelle jaetaan pelaajamaksulomakkeet, joissa on tilinumero ja eräpäivä. Joukkueenjohtaja pitää huolen, että maksut on asiallisesti maksettu eräpäivään mennessä. Mikäli joissain tapauksissa tarvitaan lisää maksuaikaa, on siitä sovittava johtokunnan kanssa. Mikäli kauden aikana tulee uusia pelaajia, niin joukkueenjohtaja antaa pelaajamaksulomakkeen (Liite 1) ja merkitsee siihen sopivaksi katsomansa eräpäivän. Mikäli uusi pelaaja tulee mukaan joulun jälkeen pelaajamaksu on puolet alkuperäisestä.

Pelaajat maksavat koripallolisenssin Koripalloliitolle erillisellä lomakkeella. Vanhoille pelaajille tulee esitäytetty lomake . Uudet pelaajat tarvitsevat tyhjän lomakkeen

(toimitetaan joukkueille syksyllä), joista he täyttävät ilmoitusosan ja maksavat maksun. Ilmoitusosien toimittamisen asianomaiseen paikkaan hoitaa joukkueenjohtaja (katso yhteystiedot).

Jokainen pelaaja on itse vastuussa vakuutuksestaan, mutta joukkueenjohtajan on hyvä muistuttaa, että vakuutus on hyvä olla olemassa. Pelaaja voi valita esimerkiksi jonkin seuraavista vakuutusvaihtoehdoista:

- Koripalloliiton vakuutus (maksetaan lisenssin yhteydessä)
- Lähivakuutuksen ryhmävakuutus (mikäli koko joukkue päättää ottaa yhteisen vakuutuksen)
- Oma vapaa-ajan vakuutus (tarkistettava, kattaako vahingot kilpailutapahtumissa)

### **Seurasiirto**

Mikäli joku joukkueen pelaajista haluaa siirtyä toiseen seuraan on hänestä täytettävä seurasiirtolomake (Liite 2) ja toimitettava se johtokunnalle. Samoin voidaan toimia jonkun pelaajan siirtyessä toisesta seurasta joukkueeseen.

### **Ottelutapahtuma**

Kun joukkueella on kotiottelu tai –turnaus, tulee joukkueenjohtajan huolehtia seuraavista asioista:

- Ottelupaikan ja ajankohdan ilmoittaminen vastustajalle vähintään 5 päivää ennen tapahtumaa. Paras tapa kutsua vastustajat pelaamaan on sähköposti. Tällöin on kuitenkin pyydettävä vastustajalta kiittäus viestin perille menosta. Mikäli kiittäusta ei kuulu, on vielä soitettava perään. Kutsusta on tultava esiin paikka, aika, otteluohjelma ja tieto kioskista. (Kun on tiedossa vierasottelu, eikä ilmoitusta kuulu, on meillä velvollisuus tiedustella milloin ottelu pelataan.)
- Huolehtia, että pelipaikalla on tarvittava määrä pöytäkirjoja. (Pöytäkirjoja on Liikuntahallilla ja Karvetissa)
- Postittaa alkuperäiset pöytäkirjat Koripalloliittoon (katso yhteystiedot). Postitus tehtävä seuraavana arkipäivänä.

- Huolehtia, että pelipaikalla on kaksi toimitsijaa (ajanottaja ja pöytäkirja)
- Huolehtia, että pelipaikalla on kioskki ja siihen tarvittavat välineet.
- Varmistaa, että joukkueella on sisäänpääsy vähintään ½ tuntia ennen ottelun alkua saliin.

Mitä paremmin ottelutapahtuma on järjestetty sen parempi kuva järjestävästä joukkueesta ja seurasta jää vastustajille.

Kaikissa tehtävissä joukkueenjohtaja voi kääntyä valmentajien tai johtokunnan puoleen, mikäli on epävarma siitä, miten toimitaan.

### **3. YHTEYSTIETOJA**

Tässä muutamia yhteystietoja, joita joukkueenjohtaja tarvitsee.

#### **Suomen Koripalloliitto/Läntinen alue**

p. 02-5151941

e-mail [lantinen.alue@koripalloliitto.fi](mailto:lantinen.alue@koripalloliitto.fi)

Yliopistonkatu 31, 20100 TURKU

[www.koris.net](http://www.koris.net)

#### **Pöytäkirjojen postitus**

Suomen Koripalloliitto/Läntinen alue

TULOSPALVELU

Yliopistonkatu 31

20100 TURKU

#### **Seurakohtaiset lisenssilistat (Acrobat Reader)**

<https://pomppu.slu.fi/lisenssiluettelot/10086357/>

käyttäjätunnus: koris123

salasana: lisenssi

**Erotuomareiden, joukkueiden ja seurojen yhteystiedot****Naantalinkoripalloilijoiden internetsivut**

[www.naantalinkoripalloilijat.fi](http://www.naantalinkoripalloilijat.fi)

**Naantalinkoripalloilijoiden erotuomareiden yhteystiedot**

Jussi Räikkä	040-5159685
Anssi Valpola	040-581 5053
Jussi Tähti	044-581 7896
Pekka Valpola	02-533 1006
Lasse Almenoksa	050-593 8913
Jarno Laakso	044-594 2657
Jukka Ahokas	040-582 6724
Tomi Virtanen	040-542 0437
Jukka Valpola	040-838 5676
Klaus Kanervalo	044-527 9958
Toni Aromaa	040-522 0213

**Kaikissa mahdollisissa ongelmatilanteissa**

Jussi Räikkä

p. 040-515 9685

[jussi.raikka@pp.inet.fi](mailto:jussi.raikka@pp.inet.fi)

Anssi Valpola

p. 040-581 5053

[avalpola@suomi24.fi](mailto:avalpola@suomi24.fi)